

教學空間管理系統

—系所單位版—

總務處環境管理組
使用手冊

102年1月



目 錄

總務

『登入 ICARE 系統』	1
『登入教學空間管理系統』	2
教學空間管理系統-使用者版	3
壹、專業教室或實驗室維護	4
貳、空間管理人維護	7
一、空間管理人維護	8
二、管理人得分確認	10
三、空間管理人列表	13



『登入 iCare 系統』

網址：http://icare.dyu.edu.tw/

操作說明：點選「身分」，輸入帳號及密碼，點選「認證」即可，如【圖 0】。

【圖 0】

登入教學空間管理系統：

操作說明：

教職員：先點選「動態選單」，如【圖 0.1】，再選取「其他類別」後點選「教學空間管理系統」即可，如【圖 0.2】。

【圖 0.1】



【圖 0.2】

『登入教學空間管理系統』

網址：http://163.23.1.82/ga_main/ga_lab/index.jsp

操作說明：輸入網址，如【圖 0.3】。



【圖 0.3】

登入教學空間管理系統：

操作說明：輸入帳號密碼，輸入完畢後點選「使用者登入」。如【圖 0.4】。

教 · 學 · 空 · 間 · 管 · 理 · 系 · 統

帳號：

密碼：

總務

【圖 0.4】

教學空間管理系統-使用者版

登入畫面

user 歡迎您(101A)

102年1月4日[五]
9:21:23 AM

教學空間管理系統

專業教室或實驗室維護

專業教室或實驗室維護

空間管理人維護

空間管理人維護

管理人得分確認

空間管理人列表

系統

回首頁


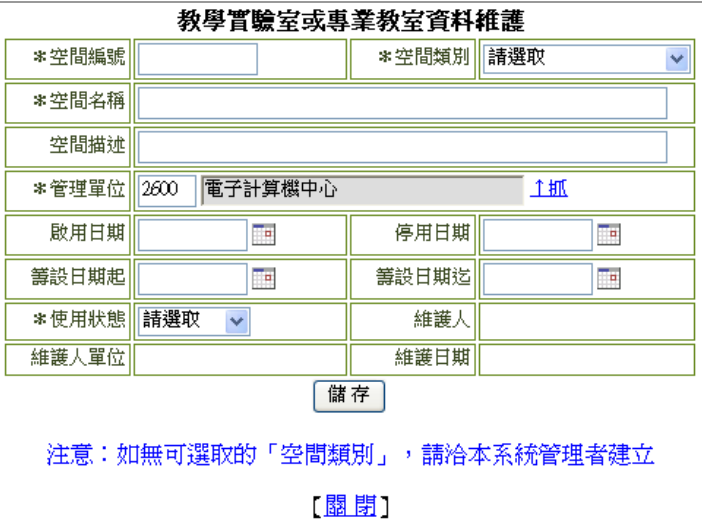
登出

系助設定步驟：
一、建立教學實驗室或專業教室「空間」資料。建立後無須每學期維護，如有新的教學實驗室或專業教室成立能建立。
二、建立教學實驗室或專業教室「空間管理人」資料。注意：「空間管理人」須每學期維護，如無建立，當評鑑資料將無得分資料。
三、空間管理人「得分確認」。注意：空間管理人「得分確認」須每學期確認，如無確認，當學期的教師請得分資料。

壹、專業教室或實驗室維護


功能說明：提供使用者新增、修改、刪除空間資料。

操作順序說明	圖示																																													
<p>點選「專業教室或實驗室維護」。</p>																																														
<p>點選後會出現此新畫面。</p>	 <table border="1" data-bbox="523 1256 1423 1570"> <thead> <tr> <th>刪除</th> <th>空間類別</th> <th>空間編號</th> <th>空間名稱</th> <th>空間描述</th> <th>使用狀態</th> <th>管理單位</th> <th>維護人</th> <th>維護人單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教師個人教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td>鄧景木 2013-01-02 11:06:22.273</td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教師個人教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td>鄧景木 2012-11-15 10:51:07.433</td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td>鄧景木 2012-11-15 10:32:07.706</td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td>鄧景木 2012-11-15 10:48:38.813</td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> </tbody> </table>	刪除	空間類別	空間編號	空間名稱	空間描述	使用狀態	管理單位	維護人	維護人單位	<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用		鄧景木 2013-01-02 11:06:22.273	2600電子計算機中心	<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用		鄧景木 2012-11-15 10:51:07.433	2600電子計算機中心	<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用		鄧景木 2012-11-15 10:32:07.706	2600電子計算機中心	<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用		鄧景木 2012-11-15 10:48:38.813	2600電子計算機中心
刪除	空間類別	空間編號	空間名稱	空間描述	使用狀態	管理單位	維護人	維護人單位																																						
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用		鄧景木 2013-01-02 11:06:22.273	2600電子計算機中心																																						
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用		鄧景木 2012-11-15 10:51:07.433	2600電子計算機中心																																						
<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用		鄧景木 2012-11-15 10:32:07.706	2600電子計算機中心																																						
<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用		鄧景木 2012-11-15 10:48:38.813	2600電子計算機中心																																						
<p>上方為使用之注意事項。</p>	 <ul style="list-style-type: none"> 按【新增】按鈕可新增教學實驗室或專業教室資料資料。 點選【空間編號】超連結可修改該筆資料。 勾選欲刪除的空間編號後按【刪除】按鈕，可將勾選之資料刪除。 「實驗室或專業教室」請勿隨意刪除或修改，以免造成系統資料無法對應。 																																													

操作順序說明	圖示
<p>點選「新增」。</p>	
<p>點選後，會出現此新畫面。</p>	
<p>「*」部分為必填資料。 *若無可選取的「空間類別」，請洽本系統管理者建立。</p>	



操作順序說明	圖示																																																						
<p>填寫完畢後，點選下方「儲存」。</p>	<div style="text-align: center;"> <h3>教學實驗室或專業教室資料維護</h3> <table border="1"> <tr> <td>*空間編號</td> <td>A506</td> <td>*空間類別</td> <td>教學實驗室</td> </tr> <tr> <td>*空間名稱</td> <td colspan="3">做手冊實驗室</td> </tr> <tr> <td>空間描述</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>*管理單位</td> <td>2600 電子計算機中心</td> <td colspan="2">↑抓</td> </tr> <tr> <td>啟用日期</td> <td><input type="text"/></td> <td>停用日期</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>籌設日期起</td> <td><input type="text"/></td> <td>籌設日期迄</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>*使用狀態</td> <td>正常使用</td> <td>維護人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維護人單位</td> <td></td> <td>維護日期</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">儲存</p> </div>	*空間編號	A506	*空間類別	教學實驗室	*空間名稱	做手冊實驗室			空間描述				*管理單位	2600 電子計算機中心	↑抓		啟用日期	<input type="text"/>	停用日期	<input type="text"/>	籌設日期起	<input type="text"/>	籌設日期迄	<input type="text"/>	*使用狀態	正常使用	維護人		維護人單位		維護日期																							
*空間編號	A506	*空間類別	教學實驗室																																																				
*空間名稱	做手冊實驗室																																																						
空間描述																																																							
*管理單位	2600 電子計算機中心	↑抓																																																					
啟用日期	<input type="text"/>	停用日期	<input type="text"/>																																																				
籌設日期起	<input type="text"/>	籌設日期迄	<input type="text"/>																																																				
*使用狀態	正常使用	維護人																																																					
維護人單位		維護日期																																																					
<p>點選後，會出現此確認視窗。</p>	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>網頁訊息 ✕</p> <p> 空間編號「A506」儲存成功!!</p> <p style="text-align: center;">確定</p> </div> </div>																																																						
<p>新增後，列表即出現新增之空間資料。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>刪除</th> <th>空間類別</th> <th>空間編號</th> <th>空間名稱</th> <th>空間描述</th> <th>使用狀態</th> <th>管理單位</th> <th>維護人</th> <th>維護人單位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教師個人教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td></td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教師個人教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td></td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td></td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>正常使用</td> <td></td> <td></td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> <tr style="border: 2px solid red;"> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td>A506</td> <td>作手冊實驗室</td> <td></td> <td>正常使用</td> <td>2600電子計算機中心</td> <td></td> <td>2600電子計算機中心</td> </tr> </tbody> </table>	刪除	空間類別	空間編號	空間名稱	空間描述	使用狀態	管理單位	維護人	維護人單位	<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心	<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心	<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心	<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心	<input type="checkbox"/>	教學實驗室	A506	作手冊實驗室		正常使用	2600電子計算機中心		2600電子計算機中心
刪除	空間類別	空間編號	空間名稱	空間描述	使用狀態	管理單位	維護人	維護人單位																																															
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心																																															
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心																																															
<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心																																															
<input type="checkbox"/>	教學實驗室				正常使用			2600電子計算機中心																																															
<input type="checkbox"/>	教學實驗室	A506	作手冊實驗室		正常使用	2600電子計算機中心		2600電子計算機中心																																															
<p>若欲修改空間資料，直接點選「空間編號」即可進行修改。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>刪除</th> <th>空間類別</th> <th>空間編號</th> <th>空間名稱</th> <th>空間描述</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教師個人教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教師個人教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>教學實驗室</td> <td style="border: 2px solid red;">A506</td> <td>作手冊實驗室</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	刪除	空間類別	空間編號	空間名稱	空間描述	<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室				<input type="checkbox"/>	教學實驗室				<input type="checkbox"/>	教學實驗室				<input type="checkbox"/>	教學實驗室	A506	作手冊實驗室																									
刪除	空間類別	空間編號	空間名稱	空間描述																																																			
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室																																																						
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室																																																						
<input type="checkbox"/>	教學實驗室																																																						
<input type="checkbox"/>	教學實驗室																																																						
<input type="checkbox"/>	教學實驗室	A506	作手冊實驗室																																																				

操作順序說明	圖示																								
<p>若要刪除空間資料</p> <p>1. 勾選刪除列方格。</p> <p>2. 點選刪除。</p>	 <table border="1" data-bbox="687 286 1259 734"> <thead> <tr> <th data-bbox="694 295 791 376">2 刪除</th> <th data-bbox="794 295 943 376">空間類別</th> <th data-bbox="946 295 1094 376">空間編號</th> <th data-bbox="1098 295 1252 376">空間名稱</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="694 380 791 461"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="794 380 943 461">教師個人教學實驗室</td> <td data-bbox="946 380 1094 461"></td> <td data-bbox="1098 380 1252 461"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 465 791 546"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="794 465 943 546">教師個人教學實驗室</td> <td data-bbox="946 465 1094 546"></td> <td data-bbox="1098 465 1252 546"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 551 791 631"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="794 551 943 631">教學實驗室</td> <td data-bbox="946 551 1094 631"></td> <td data-bbox="1098 551 1252 631"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 636 791 716"><input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="794 636 943 716">教學實驗室</td> <td data-bbox="946 636 1094 716"></td> <td data-bbox="1098 636 1252 716"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 721 791 734">1 <input checked="" type="checkbox"/></td> <td data-bbox="794 721 943 734">教學實驗室</td> <td data-bbox="946 721 1094 734">A506</td> <td data-bbox="1098 721 1252 734">作手冊實驗室</td> </tr> </tbody> </table>	2 刪除	空間類別	空間編號	空間名稱	<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室			<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室			<input type="checkbox"/>	教學實驗室			<input type="checkbox"/>	教學實驗室			1 <input checked="" type="checkbox"/>	教學實驗室	A506	作手冊實驗室
2 刪除	空間類別	空間編號	空間名稱																						
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室																								
<input type="checkbox"/>	教師個人教學實驗室																								
<input type="checkbox"/>	教學實驗室																								
<input type="checkbox"/>	教學實驗室																								
1 <input checked="" type="checkbox"/>	教學實驗室	A506	作手冊實驗室																						


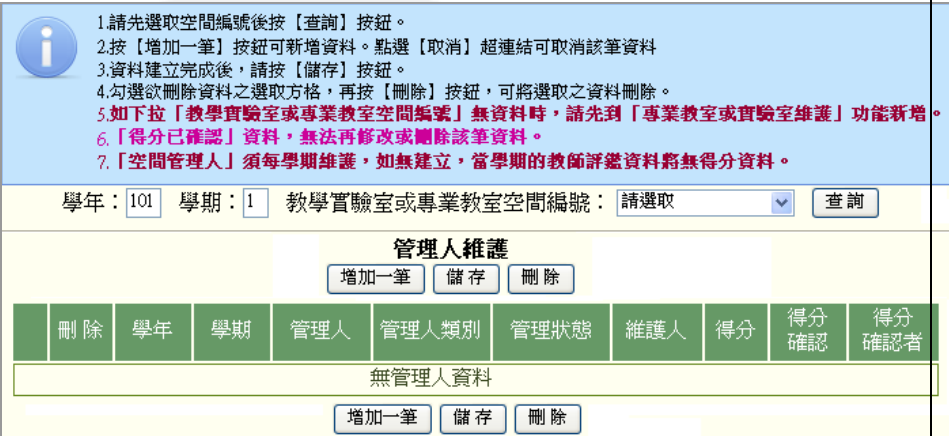
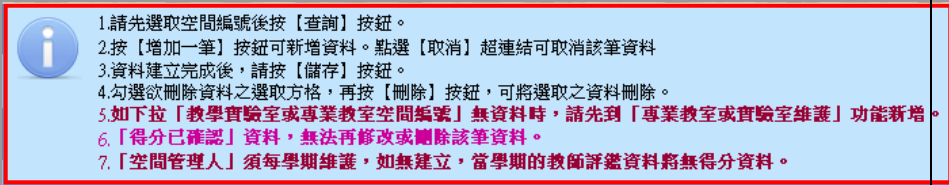
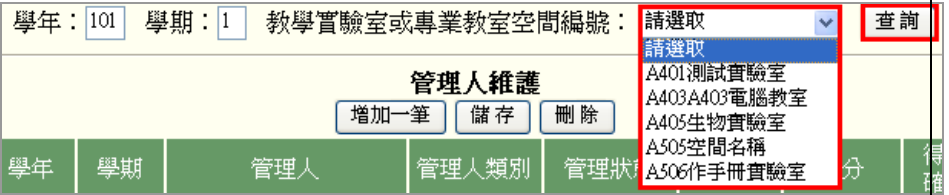
貳、空間管理人維護


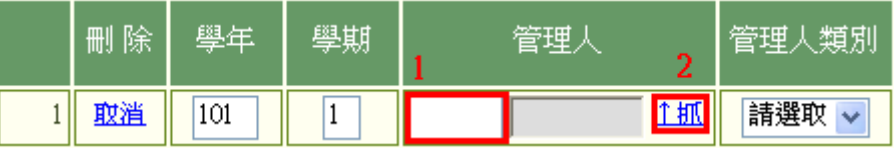

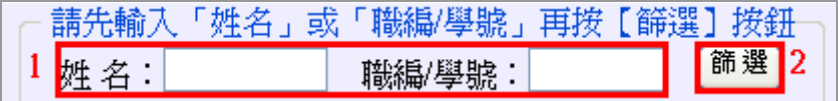
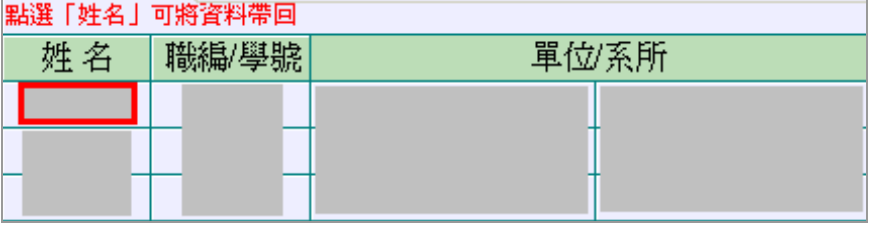
功能說明：提供使用者維護空間管理人之資料、得分確認及查詢列表。



操作順序說明	圖示
<p>左方「空間管理人維護」。</p>	 <ul style="list-style-type: none"> ▼ 專業教室或實驗室維護 專業教室或實驗室維護 ▼ 空間管理人維護 空間管理人維護 管理人得分確認 空間管理人列表 ▼ 系統 回首頁 登出

一、空間管理人維護

功能說明：提供使用者維護空間管理人資料。

操作順序說明	圖示
<p>點選左方「空間管理人維護」。</p>	
<p>點選後，會出現此新畫面。</p>	
<p>上方為使用之注意事項。</p>	 <ol style="list-style-type: none"> 1.請先選取空間編號後按【查詢】按鈕。 2.按【增加一筆】按鈕可新增資料。點選【取消】超連結可取消該筆資料 3.資料建立完成後，請按【儲存】按鈕。 4.勾選欲刪除資料之選取方格，再按【刪除】按鈕，可將選取之資料刪除。 5.如下拉「教學實驗室或專業教室空間編號」無資料時，請先到「專業教室或實驗室維護」功能新增。 6.「得分已確認」資料，無法再修改或刪除該筆資料。 7.「空間管理人」須每學期維護，如無建立，當學期的教師評鑑資料將無得分資料。
<p>選取欲查詢之「空間編號」，選取後，點選右方「查詢」。</p>	


操作順序說明	圖示
<p>點選「新增一筆」。</p>	
<p>1. 可直接填寫管理人「證號」或「學號」。 2. 使用「↑抓」查詢管理人。</p>	
<p>點選「↑抓」後會出現此新視窗。</p>	
<p>1. 輸入「姓名」或「職編/學號」。 2. 輸入後點選「篩選」。 *輸入名字其中一個字即可查詢</p>	
<p>點選後，下方會出現篩選資料，點選管理人姓名即可將資料帶回。</p>	


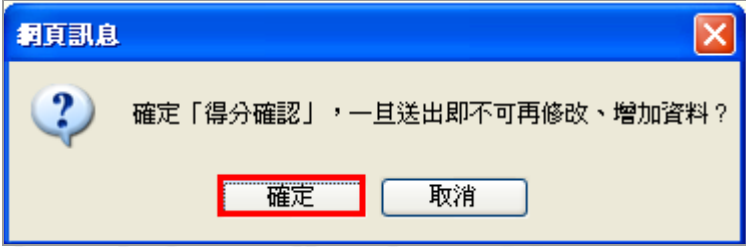
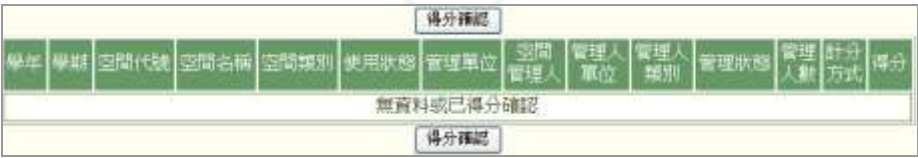
操作順序說明	圖示
選取「管理人類別」及「管理狀態」。	
選取後，點選下方「儲存」。	
若要刪除管理人資料，點選做方「取消」即可。	

二、管理人得分確認

功能說明：提供使用者執行得分確認。

操作順序說明	圖示
點選左方「管理人得分確認」。	

操作順序說明	圖示																										
點選後會出現此新畫面。	 <p>請確定下列管理人或籌備人得分資料，如無誤請按【得分確認】按鈕。 「得分已確認」資料，無法再修改或刪除該筆資料。 「得分確認」須每學期確認，如無確認，當學期的教師評鑑資料將無得分資料。</p> <p>學年：104 學期：1 教學實驗室或專業教室空間編號： <input type="text"/> <input type="button" value="查詢"/></p> <p><input type="button" value="得分確認"/></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>學年</th> <th>學期</th> <th>空間代號</th> <th>空間名稱</th> <th>空間類別</th> <th>使用狀態</th> <th>管理單位</th> <th>空間管理人</th> <th>管理人類別</th> <th>管理狀態</th> <th>管理人數</th> <th>計分方式</th> <th>得分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="13">無資料或已得分確認</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="button" value="得分確認"/></p>	學年	學期	空間代號	空間名稱	空間類別	使用狀態	管理單位	空間管理人	管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分	無資料或已得分確認												
學年	學期	空間代號	空間名稱	空間類別	使用狀態	管理單位	空間管理人	管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分															
無資料或已得分確認																											
上方為使用之注意事項。	 <p>請確定下列管理人或籌備人得分資料，如無誤請按【得分確認】按鈕。 「得分已確認」資料，無法再修改或刪除該筆資料。 「得分確認」須每學期確認，如無確認，當學期的教師評鑑資料將無得分資料。</p>																										
選取欲查詢之空間編號。	 <p>學年：104 學期：1 教學實驗室或專業教室空間編號： <input type="text"/> <input type="button" value="查詢"/></p> <p><input type="button" value="得分確認"/></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>學年</th> <th>學期</th> <th>空間代號</th> <th>空間名稱</th> <th>空間類別</th> <th>使用狀態</th> <th>管理單位</th> <th>空間管理人</th> <th>管理人類別</th> <th>管理狀態</th> <th>管理人數</th> <th>計分方式</th> <th>得分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="13">無資料或已得分確認</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="button" value="得分確認"/></p>	學年	學期	空間代號	空間名稱	空間類別	使用狀態	管理單位	空間管理人	管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分	無資料或已得分確認												
學年	學期	空間代號	空間名稱	空間類別	使用狀態	管理單位	空間管理人	管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分															
無資料或已得分確認																											
計分方式： 1. 管理：1分/學期 2. 籌設完成：2分/件。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>空間管理人</th> <th>管理單位</th> <th>管理人類別</th> <th>管理狀態</th> <th>管理人數</th> <th>計分方式</th> <th>得分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>共同</td> <td>管理</td> <td>1</td> <td>1分/學期</td> <td>1.0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>主要</td> <td>籌設完成</td> <td>1</td> <td>2分/件</td> <td>2.0</td> </tr> </tbody> </table>	空間管理人	管理單位	管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分		2	共同	管理	1	1分/學期	1.0		2	主要	籌設完成	1	2分/件	2.0					
空間管理人	管理單位	管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分																					
	2	共同	管理	1	1分/學期	1.0																					
	2	主要	籌設完成	1	2分/件	2.0																					
*若相同的管理狀態不只一人時，則得分數由管理人數平分。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>管理人類別</th> <th>管理狀態</th> <th>管理人數</th> <th>計分方式</th> <th>得分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>主要</td> <td>管理</td> <td>3</td> <td>1分/學期</td> <td>0.34</td> </tr> <tr> <td>共同</td> <td>管理</td> <td>3</td> <td>1分/學期</td> <td>0.34</td> </tr> <tr> <td>共同</td> <td>管理</td> <td>3</td> <td>1分/學期</td> <td>0.34</td> </tr> </tbody> </table>	管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分	主要	管理	3	1分/學期	0.34	共同	管理	3	1分/學期	0.34	共同	管理	3	1分/學期	0.34						
管理人類別	管理狀態	管理人數	計分方式	得分																							
主要	管理	3	1分/學期	0.34																							
共同	管理	3	1分/學期	0.34																							
共同	管理	3	1分/學期	0.34																							

操作順序說明	圖示
<p>確認得分無誤後，點選下方「得分確認」即完成。</p>	
<p>點選後會出現此新視窗。 *得分確認一旦送出即不可再修改、增加資料。</p>	
<p>確定後，會出現此確認儲存成功之新視窗。</p>	
<p>「得分確認」送出後，主畫面會更改為「無資料或已得分確認」。</p>	

三、空間管理人列表

功能說明：提供使用者查詢空間管理人列表。

操作順序說明	圖示
<p>點選左方「空間管理人列表」。</p>	
<p>點選後會出現此新畫面。</p>	
<p>輸入上方條件。</p>	
<p>管理單位可點選「↑帶」，由系統帶出資料。 *不是必填資料。</p>	
<p>點選後會出現此新視窗。 選取欲查詢之單位，下方即出現清單。</p>	

操作順序說明	圖示																																																						
<p>直接點選欲選取之代號即帶入。</p>	 <table border="1" data-bbox="762 280 1152 560"> <thead> <tr> <th>代號</th> <th>單位名稱</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2</td><td>工學院院部</td></tr> <tr><td>2</td><td>管理學院院部</td></tr> <tr><td>2</td><td>設計暨藝術學院院部</td></tr> <tr><td>2</td><td>外語學院院部</td></tr> <tr><td>2</td><td>生物科技暨資源學院院部</td></tr> <tr><td>2</td><td>觀光餐旅學院院部</td></tr> </tbody> </table>	代號	單位名稱	2	工學院院部	2	管理學院院部	2	設計暨藝術學院院部	2	外語學院院部	2	生物科技暨資源學院院部	2	觀光餐旅學院院部																																								
代號	單位名稱																																																						
2	工學院院部																																																						
2	管理學院院部																																																						
2	設計暨藝術學院院部																																																						
2	外語學院院部																																																						
2	生物科技暨資源學院院部																																																						
2	觀光餐旅學院院部																																																						
<p>資料輸入後點選右方「查詢」，若欲轉為 Excel 檔，則點選「Excel」。</p>	 <p>空間類別：全部 查詢 Excel 狀態：全部 管理單位： <input type="text"/> <input type="text"/> ↑ 帶</p>																																																						
<p>查詢後下方即出現「空間管理人列表」。</p>	 <table border="1" data-bbox="577 817 1337 1205"> <thead> <tr> <th>學年</th> <th>學期</th> <th>空間代號</th> <th>空間名稱</th> <th>空間類別</th> <th>使用狀態</th> <th>管理單位</th> <th>空間管理人</th> <th>管理單位</th> <th>管理人類別</th> <th>管理狀態</th> <th>維護人員</th> <th>維護日期</th> <th>得分</th> <th>評分方式</th> <th>得分確認</th> <th>得分確認者</th> <th>得分確認日期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>101</td> <td>1</td> <td>A506</td> <td>作手冊實驗室</td> <td>數學實驗室</td> <td>正常使用</td> <td>電子計算機中心</td> <td></td> <td></td> <td>共有</td> <td>管理</td> <td>鄧景木</td> <td>2013-01-09 16:08:09.0</td> <td>1.0</td> <td>分學期</td> <td>已確認</td> <td>鄧景木</td> <td>2013-01-09 16:08:24.003</td> </tr> <tr> <td>101</td> <td>1</td> <td>A506</td> <td>作手冊實驗室</td> <td>數學實驗室</td> <td>正常使用</td> <td>電子計算機中心</td> <td></td> <td></td> <td>主要</td> <td>維護完成</td> <td>鄧景木</td> <td>2013-01-09 16:08:09.0</td> <td>2.0</td> <td>分件</td> <td>已確認</td> <td>鄧景木</td> <td>2013-01-09 16:08:24.003</td> </tr> </tbody> </table>	學年	學期	空間代號	空間名稱	空間類別	使用狀態	管理單位	空間管理人	管理單位	管理人類別	管理狀態	維護人員	維護日期	得分	評分方式	得分確認	得分確認者	得分確認日期	101	1	A506	作手冊實驗室	數學實驗室	正常使用	電子計算機中心			共有	管理	鄧景木	2013-01-09 16:08:09.0	1.0	分學期	已確認	鄧景木	2013-01-09 16:08:24.003	101	1	A506	作手冊實驗室	數學實驗室	正常使用	電子計算機中心			主要	維護完成	鄧景木	2013-01-09 16:08:09.0	2.0	分件	已確認	鄧景木	2013-01-09 16:08:24.003
學年	學期	空間代號	空間名稱	空間類別	使用狀態	管理單位	空間管理人	管理單位	管理人類別	管理狀態	維護人員	維護日期	得分	評分方式	得分確認	得分確認者	得分確認日期																																						
101	1	A506	作手冊實驗室	數學實驗室	正常使用	電子計算機中心			共有	管理	鄧景木	2013-01-09 16:08:09.0	1.0	分學期	已確認	鄧景木	2013-01-09 16:08:24.003																																						
101	1	A506	作手冊實驗室	數學實驗室	正常使用	電子計算機中心			主要	維護完成	鄧景木	2013-01-09 16:08:09.0	2.0	分件	已確認	鄧景木	2013-01-09 16:08:24.003																																						
<p>點選「Excel」後，出現此新視窗。</p>	 <p>檔案下載</p> <p>是否要開啓或儲存這個檔案?</p> <p>名稱: fileName.xls 類型: Microsoft Excel 97-2003 工作表 從: 163.23.1.82</p> <p>開啓舊檔(O) 儲存(S) 取消</p> <p>雖然來自網際網路的檔案可能是有用的，但是某些檔案有可能會傷害您的電腦。如果您不信任其來源，請不要開啓或儲存這個檔案。有什麼樣的風險?</p>																																																						