

# 點名系統

—教師版—

教務處課務組  
使用手冊

大葉大學 電子計算機中心

2009年5月



# 目錄

壹、點名系統—教師版.....	2
一、列印點名單 .....	2
二、新增點名 .....	3
(一) 新增點名 .....	3
(二) 請假查詢 .....	4
三、修改資料 .....	6
四、統計 .....	7
五、刪除記錄 .....	8



### 『登入 iCare 系統』

網址：http://icare.dyu.edu.tw/

操作說明：點選「身分」，輸入帳號及密碼，點選「認證」即可，如【圖一】。



【圖一】

登入點名系統：

操作說明：先點選「教師專區」之「動態選單」，如【圖二】，再選取「教學評量」後點選「點名系統」即可，如【圖三】。



【圖二】



大葉大學 DAYEH UNIVERSITY

操作有問題請按此Mail通知 各系統操作手冊請按此進入

處室 功能

行事曆搜尋，請選擇日期：  確定 取消

1 教師專區

學生輔導 ▶ 新增約會 預約人數統計

課程交流 ▶

2 教學評量 > 2009/4/17 增 2009/4/18 增 2009/4/19 增 2009/4/20 增

學習表現 ▶ 成績輸入 Sat Sun Mon

研究類別 ▶ 點名系統 3

其它類別 ▶ [開放預約時段] 時間：14:00 - 16:00

【圖三】

# 壹、點名系統—教師版

## 一、列印點名單

功能說明：提供老師列印點名單。

操作說明：選取欲查詢的授課課程，如【圖 1】，進入列印畫面，點選「列印點名單」，如【圖 2】，進入點名單，最後再點選「列印」即可，如【圖 3】。

大葉大學教師相關資訊系統 — 點名系統

Da Yeh University Computer Center

回系統主選單 (如有點名相關問題，請洽學務處生輔組 分機 1185)

老師授課課程列表

96 學年第 1 學期

課程名稱	開課系組	年班
1 國際企業管理	企業管理學系	年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系	年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系	年 2 班
國際企業管理	企業管理學系	年 2 班
國際行銷	企業管理學系	年 1 班

【圖 1】



【圖 2】

96學年度第1學期教師授課名計分單 列印時間: 2007/10/30

課程名稱: 國際企業管理 開課系組年班: 企業管理學系 1年1班

科目序號: 2 教師姓名: [ ] 學生人數: 55 已點過0次

3

學號	姓名	系級	出席記錄				平時成績			期中考	期末考	學期平均
F9 [ ]	吳 [ ]	電機系										
F9 [ ]	游 [ ]	企管系										
F9 [ ]	洪 [ ]	企管系										
F9 [ ]	簡 [ ]	企管系										
F9 [ ]	吳 [ ]	企管系										
F9 [ ]	黎 [ ]	企管系										

【圖 3】

## 二、新增點名

### (一) 新增點名

功能說明：提供老師線上新增點名資料。

操作說明：選取欲新增點名的授課課程，如【圖 4】，進入另一視窗，點選「新增點名」，如【圖 5】，進入點名視窗，選取「日期」，點選每名學生的出缺席狀況，最後點選「儲存」即可，如【圖 6】。



【圖 4】



【圖 5】



【圖 6】

## (二) 請假查詢

功能說明：提供老師查詢該課學生請假資料。

操作說明：選取欲查詢的授課課程，如【圖 7】，進入另一視窗，點選「新增點名」，如【圖 8】，進入點名視窗，點選「請假查詢」，如【圖 9】，即可呈現某位學生的請假紀錄，如【圖 10】。

※學生姓名前面無呈現請假查詢的學生即代表無請假資料。



大葉大學教師相關資訊系統 點名系統  
Da Yeh University Computer Center

[回系統主選單](#) (如有點名相關問題，請洽學務處生輔組 分機 1185)

老師授課課程列表

96 學年第 1 學期

課程名稱	開課系組年班
1 國際企業管理	企業管理學系 年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系 年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系 年 2 班
國際企業管理	企業管理學系 年 2 班
國際行銷	企業管理學系 年 1 班

【圖 7】

大葉大學教師相關資訊系統 點名系統  
Da Yeh University Computer Center

[回作業選單](#) [回課程列表](#)

課程名稱	開課系組年班	學生人數	點過次數
國際企業管理	企業管理學系 3 年 1 班	55	0

請選擇作業

2 [新增點名](#) [修改資料](#) [統計](#) [刪除記錄](#)

【圖 8】

96學年度第1學期教師授課名計分單

課程名稱： 開課系組年班：企業管理學系 年 班  
科目序號：2 教師姓名 學生人數：55 第1次點名  
請假記錄為該生該學期之所有請假記錄

請確定日期： 96 年 11 月 02 日

請假記錄查詢	出缺席	學號	姓名	系所
	<input checked="" type="radio"/> 出席 <input type="radio"/> 缺席 <input type="radio"/> 請假	P9	吳	電機工程學系 4C
	<input checked="" type="radio"/> 出席 <input type="radio"/> 缺席 <input type="radio"/> 請假	P9	游	企業管理學系 4A
	<input checked="" type="radio"/> 出席 <input type="radio"/> 缺席 <input type="radio"/> 請假	P9	洪	企業管理學系 4A
	<input checked="" type="radio"/> 出席 <input type="radio"/> 缺席 <input type="radio"/> 請假	P9	簡	企業管理學系 4B
3 <a href="#">請假查詢</a>	<input checked="" type="radio"/> 出席 <input type="radio"/> 缺席 <input type="radio"/> 請假	P9	吳	企業管理學系 3A
請假查詢	<input checked="" type="radio"/> 出席 <input type="radio"/> 缺席 <input type="radio"/> 請假	P9	黎	企業管理學系 3A

【圖 9】

[上一頁](#)

學生請假資料列表

學號:P9 姓名:吳  
學制:大學日間部 系所:企業管理學系 年級: 班級:

日期	假別	起始節次	訖止節次	總節數
96/10/24	病假	2	2	1

【圖 10】



### 三、修改資料

功能說明：提供老師修改學生請假資料。

操作說明：選取欲修改的授課課程，如【圖 11】，點選「修改資料」，如【圖 12】，進入另一視窗，點選學生，如【圖 13】，即可修改學生請假資料，如【圖 14】。

教務

大葉大學教師相關資訊系統

點名系統  
Da Yeh University Computer Center

回系統主選單 (如有點名相關問題，請洽學務處生輔組 分機 1185)

老師授課課程列表

96 學年第 1 學期

課程名稱	開課系組	年班
1 國際企業管理	企業管理學系	年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系	年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系	年 2 班
國際企業管理	企業管理學系	年 2 班
國際行銷	企業管理學系	年 1 班

【圖 11】

大葉大學教師相關資訊系統

點名系統  
Da Yeh University Computer Center

回作業選單 回課程列表

課程名稱	開課系組	年班	學生人數	點過次數
國際企業管理	企業管理學系	3 年 1 班	55	0

請選擇作業 2

列印點名單 新增點名 修改資料 統計 刪除記錄

【圖 12】

96學年度第1學期教師授課名計分單

課程名稱：國際企業管理 開課系組年班：企業管理學系 年 班

科目序號：2 教師姓名：

<請點選學生>

學號	姓名	系所
F9	吳	電機工程學系
F9	游	企業管理學系
F9	洪	企業管理學系
F9	簡	企業管理學系
3 F9	吳	企業管理學系
F9	黎	企業管理學系

【圖 13】





96學年度第1學期教師授課名計分單  
 課程名稱：國際企業管理 開課系組年班：企業管理學系 年 班  
 科目序號：2 教師姓名：  
 學生：吳 學號：F9

日期	出席狀況	修改
----	------	----

【圖 14】

### 四、統計

功能說明：提供老師列印學生請假統計資料。

操作說明：選取欲列印的授課課程，如【圖 15】，點選「統計」，如【圖 16】，進入學生統計資料畫面，點選「列印」即可，如【圖 17】。

大葉大學教師相關資訊系統 點名系統  
 Da Yeh University Computer Center

[回系統主選單](#) (如有點名相關問題，請洽學務處生輔組 分機 1185)  
 老師授課課程列表

96 學年第 1 學期

課程名稱	開課系組年班
1 國際企業管理	企業管理學系 年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系 年 1 班
新產品發展管理	企業管理學系 年 2 班
國際企業管理	企業管理學系 年 2 班
國際行銷	企業管理學系 年 1 班

【圖 15】

大葉大學教師相關資訊系統 點名系統  
 Da Yeh University Computer Center

[回作業選單](#) [回課程列表](#)

課程名稱	開課系組年班	學生人數	點過次數
國際企業管理	企業管理學系 3 年 1 班	55	0

請選擇作業

【圖 16】

96學年度第1學期教師授課名計分單  
 課程名稱：國際企業管理 開課系組年班：企業管理學系  
 年 班科目序號：2  
 教師姓名： 3

\*請假視為出席

出席率	學號	姓名	系所	出席	缺席	病假	事假	喪假	遲到	公假	請假
%	F9	吳	電機工程學系	5	0	0	0	0	0	0	0
%	F9	游	企業管理學系	5	0	0	0	0	0	0	0
%	F9	洪	企業管理學系	4	0	1	0	0	0	0	0
%	F9	簡	企業管理學系	4	1	0	0	0	0	0	0

【圖 17】



## 五、刪除記錄

功能說明：提供老師刪除某日期的點名資料。

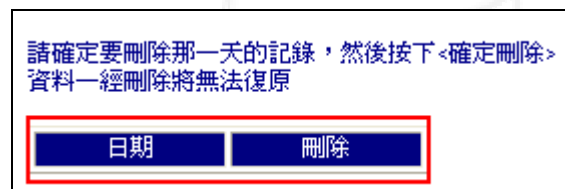
操作說明：選取欲修改的授課課程，如【圖 18】，點選「刪除記錄」，如【圖 19】，進入刪除畫面，確定刪除日期，點選「確定刪除」即可，如【圖 20】。



【圖 18】



【圖 19】



【圖 20】